



Resolviendo Problemas en el Centro de Trabajo

Con Acciones Colectivas

Código de conducta de AFSCME

- AFSCME se compromete a proveer un entorno libre de discriminación y acoso, independientemente de la raza, etnia, religión, color, sexo, edad, origen nacional, orientación sexual, discapacidad, identidad o expresión de género, ascendencia, embarazo o cualquier otra característica prohibida por la ley. Como tal, AFSCME no tolerará comportamientos discriminatorios, acosadores o inaceptables en ninguna de sus actividades, eventos o reuniones. AFSCME espera que todos los que participen en cualquiera de sus actividades, eventos o reuniones cumplan con este estándar de conducta.
- No habrá represalias u otras acciones adversas tomadas contra una persona que presente una queja. Las quejas deben enviarse al Departamento de Recursos Humanos de AFSCME en reportharassment@afscme.org



¿Cuáles son algunos de los asuntos por los que mi Unión está luchando ahora?

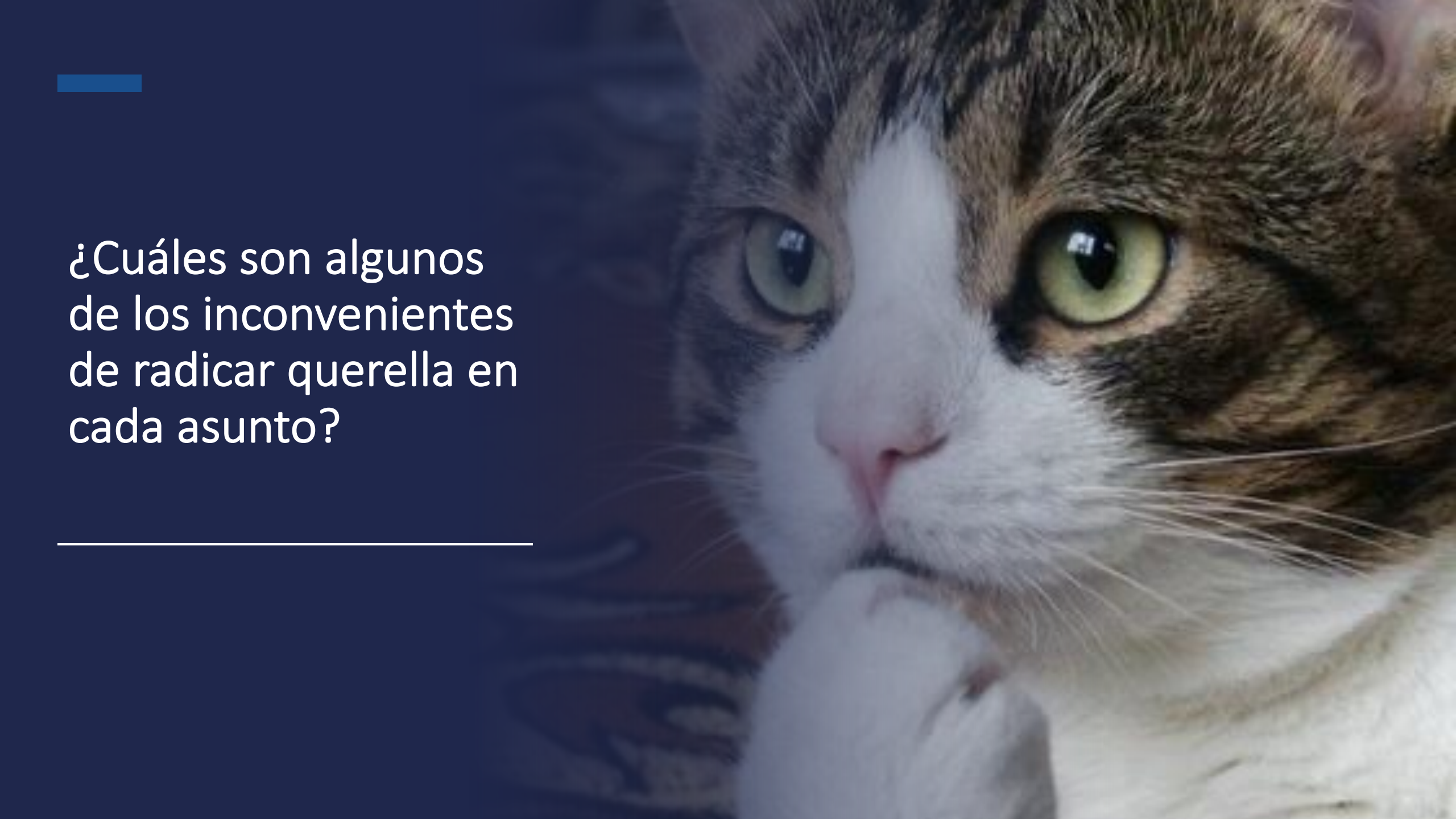
¿Cómo es que típicamente resolvemos los asuntos laborales en el lugar de trabajo?

* Querellas

*Comité de Trabajadores y Gerencia

*Negociaciones





¿Cuáles son algunos
de los inconvenientes
de radicar querrela en
cada asunto?

Tres Pasos para Construir Poder de la Union

1. **IDENTIFICAR** asunto en el lugar de trabajo
2. **DESARROLLAR** plan de acción
3. **AGITAR** y movilizar trabajadores



Lista para identificar asuntos organizativos

- ✓ Se siente
ampliamente
- ✓ Causa mucho
malestar
- ✓ No causa division
- ✓ Se puede ganar
- ✓ Ayuda a construir
Poder



- **Escenario 1.** El departamento acaba de contratar a 3 nuevos empleados y, al poco tiempo, las asignaciones de horas extras se han convertido en un problema. Anteriormente unos pocos empleados querían las horas extras y esos pocos tenían un acuerdo para turnarse. Sin embargo, ahora todos los nuevos empleados también quieren inscribirse en estos turnos. El supervisor sigue dando los turnos a los empleados con mayor antigüedad, pero eso significa que los nuevos empleados nunca los reciben y están frustrados(as). No hay una política oficial y el contrato no cubre el tema. Los nuevos empleados han pedido al sindicato que solucione el problema.
- **Escenario 2.** Durante los meses de verano, el sistema de aire acondicionado central en el edificio principal de oficinas funciona continuamente. Los empleados llegan del calor del verano a un edificio que es muy frío. Los trabajadores no se sienten cómodos; algunos se han enfermado y han tenido que utilizar la licencia por enfermedad. Un empleado llegó a llevar una manta al trabajo, otro un calentador de espacio. El delegado presentó una querrela, pero no pasó nada. El jefe del departamento dijo que estaba fuera de su control arreglarlo porque la temperatura es establecida por los jefes de arriba.

Tres Pasos para Construir Poder de la Union

1. **IDENTIFICAR** asunto en el lugar de trabajo
2. **DESARROLLAR** plan de acción
3. **AGITAR** y movilizar trabajadores





**Identificar
persona con
el poder**

**Tarjeta
principal**

**Administrador
de edificio**

**Quien puede
influenciar a
tarjeta
principal**

**Tarjeta
secundaria**

SUPERVISOR

- **Escenario 2.** Durante los meses de verano, el sistema de aire acondicionado central en el edificio principal de oficinas funciona continuamente. Los empleados llegan del calor del verano a un edificio que es muy frío. Los trabajadores no se sienten cómodos; algunos se han enfermado y han tenido que utilizar la licencia por enfermedad. Un empleado llegó a llevar una manta al trabajo, otro un calentador de espacio. El delegado presentó una querrela, pero no pasó nada. El jefe del departamento dijo que estaba fuera de su control arreglarlo porque la temperatura es establecida por los jefes de arriba.

Acciones efectivas



Las personas están dispuestas a hacerlas



Cada persona puede hacer algo



Es visible y divertida

Tácticas

1. Reunión del grupo & toma decisión
2. Querrela grupal/ colectiva
3. Parados o sentados en el trabajo
4. Botones/cintas/brazaletes
5. Encuesta centro de trabajo
6. Vestidos del mismo color
7. Boletín u hoja suelta
8. Envolver comunidad y otras uniones aliadas
9. Petición
10. Llamadas /fax/email
11. Globos
12. Entrar al trabajo todos marchando
13. Concentración
14. Boycot a un evento
15. Hacer ruido con lápices, tocer o estornudar al mismo tiempo
16. Huelga
17. Evaluación de supervisores
18. Comparar el comportamiento de ellos con el de los empleados
19. Premios para los Gerenciales
20. Coordinar el uso de tinta del mismo color en formularios
21. Toma de una oficina o reunión
22. Hoja informativa en eventos públicos
23. Comunicados de prensa

Lo que podemos hacer cuando regresemos a nuestros lugares

- Identifique un asunto.
- Desarrolle algunas tácticas.
- Ordenarlas en escalada.
- Reporte al grupo.



Preguntas

